

FAXANMELDUNG

CERTIFIED PROFESSIONAL PROCESS AND PROJECT MANAGER IN PROCUREMENT
CPPE PROJECT MANAGER

BMÖ
AKADEMIE

E-Mail an: sekretariat@bmoe.at
Fax an: +43 (0)1 367 93 52 - 15

Ja, ich melde mich verbindlich an (Bitte ankreuzen):

GESAMTER LEHRGANG: Certified Professional Process and Project Manager in Procurement – CPPE Project Manager

Termin 1: 27.-29. April 2020

Termin 2: 11.-13. November 2020

für BMÖ-Mitglieder: EUR 1.250,- (zzgl. USt)

für Nichtmitglieder: EUR 1.490,- (zzgl. USt)

Der Lehrgang findet in Wien statt.

Der genaue Veranstaltungsort wird noch bekannt gegeben.

Die Kosten für Verpflegung und Unterbringung sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten.

TeilnehmerIn:

(Für jede weitere Anmeldung bitte Anmeldeformular kopieren)

Firma _____

Titel/Vorname/Nachname _____

Position/Abteilung _____

Anschrift (Straße, PLZ, Ort) _____

Telefon _____ Fax _____

E-Mail _____

Datum/Unterschrift _____

Abweichende Rechnungsanschrift:

Firma _____

Titel/Vorname/Nachname _____

Anschrift (Straße, PLZ, Ort) _____

DIE PROGRAMMDAUER:

Der Lehrgang besteht aus einem 3-tägigen Unterrichtsblock.

ERMÄSSIGUNGEN:

15% Ermäßigung ab dem 2. Teilnehmer einer Firma (bei Buchung des selben Lehrgangs)

DER ABSCHLUSS:

Nach erfolgreicher Abschlussprüfung erhalten die Teilnehmer das Zertifikat „CPPE Project Manager“. Prüfungstaxe: EUR 345,- Preise exkl. 20% MwSt.

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke des BMÖ, unter strikter Einhaltung der DSGVO, gespeichert.

Stand: September 2019

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des BMÖ.

STORNOBEDINGUNGEN:

- Rücktritt bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn ist kostenlos möglich.
- Rücktritt bis 2 Wochen vor Beginn ist gegen eine Bearbeitungsgebühr von 25% der Teilnahmegebühr möglich.
- Rücktritt bis 1 Woche vor Beginn ist gegen eine Ausfallsgebühr von 50% möglich.
- Bei späterem Rücktritt wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig.
- Umbuchungen auf den nächsten Termin des Lehrgangs sind bis 10 Tage vor Beginn kostenfrei möglich.
- Zur Fristenwahrung Rücktritt/Umbuchung bitte schriftlich per E-Mail, auf dem Postweg oder per Fax vornehmen. Bei Nominierung eines/einer Ersatzteilnehmers/in werden keine Stornogeühren fällig.

Geringfügige Änderungen im Programmablauf und -inhalt, die keinen Einfluss auf das Erreichen des Lehrgangsziels haben, sowie Änderungen im Dozententeam wegen Verhinderung oder Krankheit bleiben der BMÖ-Akademie vorbehalten und begründen keinen Anspruch auf Preisminderung oder Rücktritt vom Vertrag.