



Certified Professional Purchasing Expert **Diplomstufe**

Das Qualifizierungsprogramm für Professionalität, Kompetenz und Best Practise im Einkauf 2011

In Kooperation mit dem Institut für Transportwirtschaft und Logistik, WU Wien

Qualifikation im Einkauf als entscheidender Wettbewerbsvorsprung

Der Wertbeitrag des Einkaufs für das Unternehmen und seine Wettbewerbsfähigkeit ist unbestritten. Die Herausforderungen der jüngsten Vergangenheit bestätigten einmal mehr: Wenn Unternehmen gefordert sind, mit kritischen Situationen umzugehen, dann kann der Einkauf genau jenen Beitrag leisten, der den entscheidenden Wettbewerbsvorsprung „auf die Straße bringt“. Einkäufer, die funktions- und prozessübergreifende Verantwortung übernehmen, Innovationen in ihr Unternehmen bringen, Qualität sichern und Risiken minimieren, sind eine Erfolgsgarantie für jedes Unternehmen.

Fachwissen und fachliches Können in Verbindung mit Persönlichkeit und Leadership sind die Anforderungen, die heute an jeden unternehmerisch tätigen Einkäufer gestellt werden. Das bewährte Ausbildungsprogramm der BMÖ Akademie, neu strukturiert, zeitlich gestrafft und um neue Inhalte erweitert, ist dafür die richtige Lösung.

Die Teilnehmer erwerben

- Fachwissen, Methoden und Tools von den operativen Grundlagen bis hin zu zielführenden Strategien und
- Soft skills, Verhandlungs-, Team- & Leadershipkompetenzen für professionelle Einkaufsarbeit

Je nach Aufgabenstellung und Erfordernis kommt der Teilnehmer in einem dreistufigen Programm von der Grundstufe zum Diplom.

Für Ihren Vorsprung in Einkauf, Materialwirtschaft und Logistik!

Dkfm. Heinz Pechek
Vorstand, BMÖ

Dr. Christian Haring
Präsident, BMÖ

9 Argumente für Ihre Entscheidung

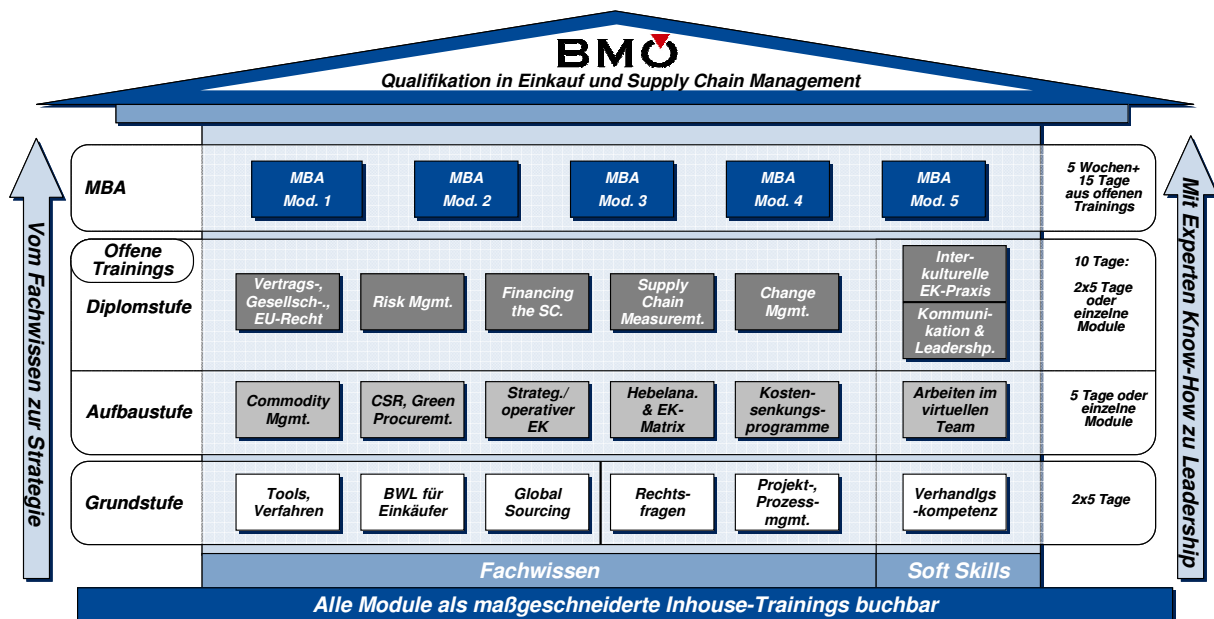
1. Das Programm ist das erste und einzige Bildungsangebot für Einkäufer, das durchgängig von den **operativen Grundlagen bis hin zum strategischen Fach- und Führungswissen durchgängig konzipiert** ist und maßgeschneidert je nach Unternehmens- und Persönlichkeitserfordernis modular absolvierbar ist. Es bietet daher sowohl für den operativen als auch den strategischen Einkauf das jeweils „richtige“ **Anwendungswissen und fachliche Know-How**.
2. Das Bildungskonzept führt vom „**Certified Professional Purchasing Expert**“ auf drei Berufsebenen über eine entsprechende Erweiterung zum (staatlich anerkannten) „**Akademischen Einkaufsexperten**“ und, nach Absolvierung weiterer Lernbausteine, Prüfungen und dem Verfassen der Masterthesis zum akademischen Grad eines **Master of Business Administration** (nach der 35. MBA-Verordnung in Kooperation mit wwedu und dem Schumpeter Institut). Das durchgängige Konzept von der Grund- zur Diplom- und Masterstufe sichert Überschneidungsfreiheit und vermeidet Transferverluste.
3. Der **Modulaufbau** bietet die Möglichkeit, ausgewählte Wissens-Elemente abzurufen: Das Programm der Aufbau- und Diplomstufe und des MBA - Programms ist auch **in Ein- und Mehrtageseinheiten** buchbar.
4. Die **Referenten** verfügen über **langjährige Erfahrung im Einkauf**, sie vermitteln Inhalte, die sich in der Praxis bewährt haben und anwendbar sind. Die Lehrmethode basiert auf Erfahrung und Anwendung, auf Austausch von Fachexpertise, Diskussion, Fallbeispielen und gründlichen Analysen von Best Practise-Fällen. Alle Teilnehmer werden gefordert und gefördert.
5. Das sich ergebende **Netzwerk aus Teilnehmern mit vergleichbarem beruflichen Hintergrund und erfahrenen Experten aus Unternehmen und Universitäten** ermöglicht genau den Austausch von Erfahrung und Wissen, der zu Kompetenz und Professionalität führt und hilft, Aufgaben zu lösen, Verantwortung zu tragen und für das Unternehmen entscheidende Innovationen herbeizuführen
6. Die **Partnerschaft mit dem Institut für Transportwirtschaft und Logistik an der WU Wien** unter der Leitung von Univ.-Prof. Dr. Sebastian Kummer bedeutet bereits ab der ersten Stufe den Input neuester wissenschaftlicher Ergebnisse für die praktische Anwendung.
7. Die Lehrinhalte sind **international abgestimmt, abgesichert und vergleichbar**. Das Angebot des BMÖ ist mit Programmen international führender Einkaufsorganisationen wie beispielsweise BME, CIPS, SMI, WU Wien, Universität St. Gallen, Universität Würzburg etc. kompatibel und erweiterbar.
8. Sämtliche Module sind **maßgeschneidert auf Ihr Unternehmen** als **Inhouse-Trainings** buchbar. Unsere kooperierenden Experten mit Beratungshintergrund bringen Ihnen hier einen Return on Invest, der sich schnell rechnet.
9. Die Teilnahme– egal auf welcher Stufe Sie bzw. Ihre Mitarbeiter in das Programm einsteigen – sichert **Spitzenqualifikation** für erhöhten Wertbeitrag und somit **bilanzwirksame Ergebnisverbesserung** in Ihrem Unternehmen.

Teilnehmerkreis:

Strategische und operative Einkäufer aus allen Branchen und Betriebsgrößen, Lead Buyer, Materialgruppenverantwortliche, Einkaufsleiter und alle übrigen Experten, die ihr Wissen auf aktuelles Best Practise-Level bringen wollen sowie Mitarbeiter, die solche Positionen erreichen wollen.

Das neue Qualifikations- und Ausbildungskonzept der BMÖ Akademie

- Die Grundstufe wird in zwei fünftägigen Wocheneinheiten angeboten und jeweils zweimal im Jahr durchgeführt.
- Die einwöchige Aufbaustufe dient der Vertiefung des erworbenen Wissens und schließt thematisch an diese an.
- Die Diplomstufe bietet in – getrennt buchbaren - zwei Wocheneinheiten die umfassende Erweiterung des Fach- und persönlichkeitsbildenden Wissens zum hochqualifizierten Einkaufsprofi, dem „Certified Professional Purchasing Expert“.
- Die Masterstufe, das MBA-Programm, führt in insgesamt acht Wocheneinheiten (40 Tage, 90 ECTS-Einheiten) zur akademischen Graduierung, dem MBA – Master of Business Administration in Einkauf & Supply-Chain Management. Drei der acht Wocheneinheiten können aus dem Programm der Diplomstufe angerechnet werden.



Diplomstufe

Woche 1

Montag	Hebelanalyse und Einkaufsmatrix - Tools für den strategischen Einkauf Abendvortrag: Best practice im e-procurement: Lieferantenportale
Dienstag	Ausgewählte Fragen der Betriebswirtschaft für professionelle Einkaufsarbeit
Mittwoch	Einkaufs-Governance und Risk Management
Donnerstag	Global Sourcing & Procurement
Freitag	Professionelle Rechtsanwendung im Einkauf

Tools für den strategischen Einkauf: Hebelanalyse und Einkaufsmatrix

- Einsparpotenziale systematisch identifizieren
- Kommerzielle, technische und bedarfsgruppenübergreifende Hebel nutzen
- Ergebniswirksame Maßnahmen im EK erkennen, einleiten und umsetzen
- Checklisten und Tools als good practice für die Anwendung im Tagesgeschäft

Betriebswirtschaftliches Anwendungswissen professioneller Einkaufsarbeit

- Betriebliche Kosten- und Leistungsrechnung
- Vollkosten, Deckungsbeitrags- und Prozesskostenrechnung
- Kostentreiber & Kostensenkung
- Conjoint-Analyse als Grundlagen für Einkaufsentscheidungen
- Kosten und Ergebnisse der Wertschöpfungsprozesse im Lieferantennetzwerk

Einkaufs-Governance und Risk Management

- Leistungsvorgaben, Leistungsmessung, Leistungssteigerung
- Praktischer Einsatz der Balanced Score Card

- Supply Chain Controlling
- Ergebnisdarstellung und Analysen

Global Sourcing & Procurement – Internationale Beschaffungsstrategien und - konzepte in der Praxis erfolgreich realisieren

- Beschaffungsstrategien für verschiedene Produktportfolios
- Länder- und Regionskriterien: Risikoeinschätzung und Länderratings
- Beschaffungsmarktforschung & e-Sourcing auf globaler Ebene
- Berechnung von Mindestkostenvorteilen
- Sicherung der Zulieferqualität
- Sourcing in China und Osteuropa

Global Sourcing und interkulturelle Einkaufspraxis

- Grundsatzüberlegung: Outsourcing – Offshoring – Insourcing
- Parameter für Outsourcing - Gesamtkosten und Risikenbetrachtung
- Kompetenz- und Know-How-Verluste bei Outsourcing vermeiden
- Beschaffungsmarktforschung & e-Sourcing auf globaler Ebene
- Rechtssystem, Mentalität, Logistik und QS als Gesamtkomplex
- Vertragsgestaltung



A K A D E M I E

**Professionelle Rechtsanwendung im
Einkauf**

- Ausgewählte Fragen aus
Vertragsrecht, Schadenersatz- und
Gewährleistungsrecht

- Urheber- und Verwertungsrecht
- Gesellschaftsrecht
- E-Commerce-Recht
- EU-Wettbewerbsrecht
- Intellectual Property Rights

Diplomstufe

Woche 2

Montag	Interkulturelle Einkaufspraxis Diversity-Management im Einkauf
Dienstag	Verhandlungs- und Konfliktkompetenz
Mittwoch	Effiziente Kostensenkungsprogramme
Donnerstag	Financing the Supply-Chain – Optimierung der Kapitalbindung und Warenflüsse
Freitag	Beständemanagement und Supply Chain Measurement

Interkulturelle Einkaufspraxis

- Strategische Vorbereitung auf Gespräche
- Sensibilisierung für interkulturelle Verhandlungen
- Verhandlungspsychologie
- Verhandeln mit Gruppen
- Verhandlungstechniken (NLP)
- Ergebnissicherung und Nachbereitung

Mitarbeiterführung und Verhandlungskompetenz

- Gewaltfreie Kommunikation nach Marshall B. Rosenberg
- Transaktionsanalyse nach Eric Berne
- Führungsstile, Gruppendynamik
- Konflikte im Team antizipieren und managen
- Regeln, Rechte und Pflichten festlegen
- Verhandlungstechniken und –strategien
- Klassische Verkäuferargumente und Gegentaktiken

Realisierungskonzepte und -maßnahmen für Kostensenkungsprogramme im Einkauf

- Organisatorisches und lieferantenbezogenes Umfeld
- Ansatz über TCO
- Strategieunterschiede in produktbezogenem und nicht produktbezogenem Material
- Projektorganisation, Realisierung und Controlling

Financing the Supply-Chain – Optimierung der Kapitalbindung und Warenflüsse in der SC

- Erhöhung des Working Capital
- Erhöhung des Return on Sales
- Erhöhung des Return on Investment
- Detaillierte Analyse anhand von Business Cases

Beständemanagement und Supply Chain Measurement - richtig konzipieren und einsetzen

- Kennzahlen und Messgrößen
- KPIs in der Supply Chain
- Das Score Modell
- Bestandsdisposition, Beständemanagement, -optimierung und -controlling

Die Fakultät: von der Grundstufe bis zur Diplomstufe

Dr. Marcus Einbock

Seit 2008 beim Logistikdienstleister Quehenberger GmbH als Projektmanager tätig. Unternehmensberatungsprojekte für das Zentrum für Transportwirtschaft und Logistik. Lehrkraft an etlichen Aus- und Weiterbildungseinrichtungen in der Logistik.

Dr. Silvia Eisele, MBA

Leitung der Service Line „Procurement“ der OMV, davor Abteilungsleiterin Einkauf und Services. Lehrtätigkeit am WIFI, Vortragstätigkeit: Management Circle Österreich & Deutschland, Institute for International Research sowie Controller Institut Wien.

Christian Fehse

Von 1998 bis 2002 bei Siemens AG, Zentralstelle Einkauf in München und Santa Clara. 2002 gründet er die Knowvitas GbR für Fachseminare in Einkauf und Logistik in München. Seit 2006 Geschäftsführer der h&z Business Academy GmbH für Fach- und Methodenseminare entlang der Supply Chain.

Dkfm. Dr. Johann Hackl

Seit 1973 Einkaufsleiter der AUVA. Seminarreferent für unternehmerischen Einkauf. Autor des Fachbuchs „Dienstleistungen richtig einkaufen“. Mitglied der Generaldirektion der AUVA und für den Bereich Einkauf, Materialwirtschaft, Haus- und Liegenschaftsverwaltung zuständig. Seit 1999 Lehrbeauftragter an der Donau-Universität Krems. Mitglied des Bundesvergabeamtes.

Dr. Christian Haring

Direktor für Supply Chain Management bei der AVL List GmbH. Verantwortlich für Optimierung der Supply Chain von sämtlichen Tochtergesellschaften und Geschäftsfeldern der AVL Graz. Zuvor Vice President bei Philips Nord Amerika sowie General Manager für International Purchasing bei Philips Japan.

Dr. Alexander Kagl

Seit 2006 Managing Partner bei Dynact Management Consulting. Davor Projektmanagementtätigkeit bei mittelständischen Unternehmen in Kärnten. Als Unternehmensberater und Trainer beim

Aufbau von Projektmanagementsystemen in internationalen Firmen tätig.

Dkfmn. Klaus Katzer

Klaus Katzer ist Partner der h&z Unternehmensberatung AG und verantwortlich für Österreich und CEE. Seit 1998 ist er als Unternehmensberater spezialisiert im Einkauf aktiv. Im Rahmen dieser Tätigkeit leitete er zahlreiche internationale Einkaufsprogramme in verschiedensten Industrien. Zudem coacht Klaus Katzer Entscheidungsträger im Einkauf.

Michael Klemen

Verantwortlich für Lösungsentwicklung bei Cisco Systems mit Hintergrund SCM und IT. Sein Fokus liegt auf Produktionsindustrien in Westeuropa. Hilft Organisationen bei der Erkennung und Reaktion auf Herausforderungen: rasche Adaption von Business Modellen und Prozessen durch innovative Strategien und Tools.

Dipl.- Ing. Ingo M. Krendelsberger

Seit 2004 im Bereich Operations und Supply Chain Management verantwortlich. Leiter der Produktion, Technologie, des Supply Chain Managements, der Beschaffung des Personalmanagements. Personalverantwortung für mehr als 1.450 Mitarbeiter in Österreich und Südosteuropa.

Dkfm. Heinz Pechek

ist geschäftsführender Vorstand des BMÖ sowie Leiter der Österreichischen Instituts für Einkauf und Supply. Gemeinsam mit führenden Praktikern Gründer dieser für ihre Praxisnähe bekannten Aus- und Weiterbildungsinstitution für Einkäufer in Österreich.

Mag. Barbara Peutz

Berät internationale Konzerne, Firmen, und Einzelpersonen. Leitete das Internationale Journalismus Zentrum an der Donau-Universität Krems. Spezialgebiete: Einzelcoachings und Kleingruppentrainings in strategischer Kommunikation, Konferenzpräsentation und Medienauftritt.

Mag. Dr. Rudolf Pinter

Langjährige Erfahrung als Mediator, kaufmännische Projektleitung von Großprojekten bei VAI, MCE und Austrian Industries. Bei Steyr Works strategischer und operativer Einkaufsberater internationaler Firmen und Supply Chain Manager Ferner Osten. Lektor an der FH Wels und der Donau-Universität Krems.

DDr. Thomas Ratka

Tätig am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht der Universität Wien, Fachbereichsleiter Rechtswissenschaften des Instituts für Unternehmensführung FH Wien. Lektor an der Southern Utah University, RISEBA University Riga, Universität Dresden und anderen Hochschulen.

Dipl.-Betriebswirt Hans-Christian Seidel

Mehr als 20 Jahre als Einkaufsleiter in den Branchen Chemie, Pharma, Medizintechnik, Lebensmittel tätig. Autor von Fachbeiträgen zum Thema Einkauf und Seminarleiter. Seit 2009 Inhaber und Geschäftsführer der Einkaufsberatung „CSEI Consulting“.

Mag. Alexandra Wögerbauer

Selbständige Beraterin im Bereich eBusiness und Web 2.0 (Strategieentwicklung, Marketing, Einkauf und Supply Chain Management), Lehrbeauftragte in mehreren Lehrgängen an Universitäten und Fachhochschulen.

Prof. Dr. Michael Zeuch

Professor an der FH Würzburg-Schweinfurt, Fakultät für Wirtschaftsingenieurwesen, Leiter des Studiengangs Supply Chain Management. Langjährige Praxis als Leiter Einkauf und Supply Chain Management von Industrieunternehmen.

Informationen

Termine

	1. Halbjahr	2. Halbjahr
Grundstufe Woche 1	11.04.2011 – 15.04.2011	17.10.2011 – 21.10.2011
Grundstufe Woche 2	09.05.2011 – 13.05.2011	14.11.2011 – 18.11.2011
Aufbaustufe	23.05.2011 – 27.05.2011	
Diplomstufe Woche 1		19.09.2011 – 23.09.2011
Diplomstufe Woche 2		07.11.2011 – 11.11.2011

Kurszeiten (exkl. Abendeinheiten)

Montag	10:00 - 18:00
Dienstag - Donnerstag	09:00 - 18:00
Freitag	09:00 - 16:00.

Wir empfehlen die Anreise am Sonntag.

Ort

Hotel Hollweger
5340 St. Gilgen
Mondsee Bundesstraße 2 Tel: +43 6227 2226
e-Mail: office@hollweger.at
Preise für Hotelunterbringung und Pauschalen
s. aktuelles Anmeldeblatt

Anmeldung und Rückfragen

BMÖ Bildungs- und Management GmbH
Liechtensteinstraße 35, 1090 Wien
Telefon: +43 (0)1 367 93 52-12
Fax: +43 (0)1 367 93 52-15
E-Mail: sekretariat@bmoe.at
Internet:
www.bmoe.at/einkauf/Veranstaltungen

Der Abschluss

Nach dem Besuch jedes Seminars erhalten die Teilnehmer eine Teilnahmebestätigung. Nach Besuch von Grund-, Aufbau- und Diplomstufe und erfolgreich abgelegter Prüfung: „Certified Professional Purchasing Expert - grad. BMÖ“
Der Abschluss „Akademischer Einkaufsexperte“ erfordert die Buchung zusätzlicher Fernlehremodule und ist nur nach Absolvierung der Diplomstufe möglich.

Der Abschluss mit dem akademischen Grad eines Masters of Business Administration (MBA) entspricht dem derzeit angebotenen MBA-Programm des BMÖ in der aktuellen Version nach der 35. MBA-Verordnung in Kooperation mit wvedu und dem Schumpeter Institut Wels.

Prüfung

Die Teilnehmer haben die Möglichkeit, nach jeder Stufe eine Prüfung abzulegen und erhalten ein Zertifikat und Abschlusszeugnis. Absolventen der BMÖ-Akademie, die alle Prüfungen positiv abgelegt haben, erhalten ein Diplomzeugnis mit der Bezeichnung „Certified Professional Purchasing Expert“, Grad. BMÖ.

Prüfungstaxe

Die Prüfungstaxe beträgt 245,- €.

Rücktritt

Bis zu 14 Werktagen vor der Veranstaltung ist der kostenfreie Rücktritt möglich. Ab dem 14. Werktag vor der Veranstaltung gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50. Ab dem 9. Werktag vor der Veranstaltung gegen eine Stornogebühr in Höhe von 30% der Teilnahmegebühr. Ab dem 3. Werktag vor der Veranstaltung wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Umbuchungen auf andere Personen des gleichen Unternehmens sind kostenfrei. Bei Anmeldung gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des BMÖ.

Preise

	BMÖ-Mitglied	Nicht-Mitglied
Grundstufe (2 Wochen)	2540,-	2850,-
Aufbaustufe (1 Woche)	1570,-	1720,-
Diplomstufe (je Woche)	1570,-	1720,-
Bei Buchung von mehr als einer Stufe	10%	10%
Einzelmodul (=1 Tag)	450,-	540,-

Inhalt und Planung

Dkfm. Heinz Pechek
Mag. Margot Tschank
Mag. Alexandra Jungbauer
Peter Buchas BSc ME

Bildungsförderung

Das Arbeitsmarktservice (AMS), der Europäische Sozialfonds (ESF) sowie eine Reihe von bundesländerspezifischen Institutionen unterstützen Unternehmen bzw. Beschäftigte bei ihrer Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen über die Landesgeschäftsstelle des AMS, über www.ams.at oder www.bmoe.at.

Wir legen großen Wert auf Gleichberechtigung. Im Sinne einer besseren Lesbarkeit der Texte wurde entweder die männliche oder weibliche Form von personenbezogenen Hauptwörtern gewählt. Dies bedeutet keinesfalls eine Benachteiligung des jeweils anderen Geschlechts.

FAXANMELDUNG

Certified Professional Purchasing Expert 2011

Email: sekretariat@bmoe.at
als Fax an: +43 (0)1 367 93 52 - 15

Ja, ich melde mich verbindlich an (Bitte ankreuzen):

	1. Halbjahr	Mitglied	Nichtmitglied
Grundstufe Woche 1	11.04.2011 – 15.04.2011		
Grundstufe Woche 2	09.05.2011 – 13.05.2011		
Aufbaustufe	23.05.2011 – 27.05.2011		
Diplomstufe Woche 1			
Diplomstufe Woche 2			

	2. Halbjahr	Mitglied	Nicht-Mitglied
Grundstufe Woche 1	17.10.2011 – 21.10.2011		
Grundstufe Woche 2	14.11.2011 – 18.11.2011		
Diplomstufe Woche 1	19.09.2011 – 23.09.2011		
Diplomstufe Woche 2	07.11.2011 – 11.11.2011		

	BMÖ-Mitglied	Nicht-Mitglied
Grundstufe (2 Wochen)	2540,-	2850,-
Aufbaustufe (1 Woche)	1570,-	1720,-
Diplomstufe (je Woche)	1570,-	1720,-
Bei Buchung von mehr als einer Stufe	10%	10%
Einzelmodul (=1 Tag)	450,-	540,-

Tagungspauschale inkl. Übernachtung im Einzelzimmer und Mittagessen: € 109

Tagungspauschale ohne Übernachtung, inkl. Mittagessen: € 25

Aufpreis je Dinner: € 20

Bitte geben Sie bei Ankunft im Hotel bekannt, welche Varianten Sie wünschen.

Teilnehmer:

Name/Vorname/Titel

Position/Abteilung

Firma

Straße/Postfach

PLZ/Ort

Telefon/Fax/E-Mail

Datum/Unterschrift

Abweichende Rechnungsanschrift:

Name/Vorname/Titel

Firma

Straße/Postfach

PLZ/Ort

Unterschrift und Datum